

<処遇改善加算・特定加算>職場環境等要件の取組内容について

区 分	職 場 環 境 要 件 項 目	当法人としての取組
入職促進に向けた取組	<ul style="list-style-type: none"> ・ 他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者、経験者・有資格者にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築 ・ 職業体験の受入れや地域行事への参加等による魅力向上の取組の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 通常の採用活動に加え職員からの紹介制度 ・ 地域行事(清掃活動等)への参加
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	<ul style="list-style-type: none"> ・ 働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 実務者研修を法人内にて実施
両立支援・多様な働き方の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・ 子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実 ・ 職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備 ・ 業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 育児休業、介護休業取得を促進 ・ 条件に合致した場合非正規職員から正規職員への転換を行う ・ 限定正職員制度の実施 ・ 職員団体保険加入制度の実施 ・ 職場ハラスメント相談窓口の設置

<処遇改善加算・特定加算>職場環境等要件の取組内容について

<p>腰痛を含む心身の健康管理</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ ・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施 ・事故・トラブル対応への対応マニュアル等の作成等の体制の整備 	<ul style="list-style-type: none"> ・全職員受診の健康診断・ ・ストレスチェックの実施 ・毎日のラジオ体操の実施 ・各種対応マニュアル、フローチャートの整備
<p>生産性向上のための業務改善の取組</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・タブレット端末やインカム等の ICT 活用や見守り機器等の介護ロボットやセンサー等の導入による業務量の縮減 ・5S 活動（業務管理の手法の 1 つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備 	<ul style="list-style-type: none"> ・タブレット端末やインカム等の ICT 活用や眠りスキャン機器等の導入 ・定期清掃の実施
<p>やりがい・働きがいの醸成</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善 ・利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供 ・ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供 	<ul style="list-style-type: none"> ・ミーティングやカンファレンスで情報やフィードバックの共有をし、定期的に勉強会を開催 ・全体会議の実施時に理事長と職員において法人理念や介護保険等学ぶ機会の開催

対象施設

- ・介護老人保健施設なごみだいら
- ・介護老人福祉施設水都ホーム福町
- ・特定施設たいら
- ・サービス付き高齢者向け住宅リバーサイドふよう